

KELULUSAN					
SPM/SPVM			STPM/STAM		
Tahun :	Gred :		Tahun :	Gred :	
Matapelajaran	Pangkat		Matapelajaran	Pangkat	
1. Bahasa Melayu	.....		1. Pengajian Am	.....
2. Bahasa English	.....		2. Bahasa Melayu	.....
3. Matematik	.....		3. Bahasa English	.....
4. Matematik Tambahan	.....		4. Ekonomi	.....
5. Sejarah	.....		5. Matematik	.....
6. Geografi	.....		6. Sejarah	.....
7. Pendidikan Islam	.....		7. Pen.perniagaan	.....
8. Pendidikan Seni	.....		8. Fizik	.....
9. Fizik	.....		9. Kimia	.....
10. Kimia	.....		10. Biologi	.....
11. Biologi	.....		11. Geografi	.....
12. Kesusasteraan Melayu	.....		12.	.....
13. Perdagangan	.....			
14. Ekonomi	.....			
15. Prinsip Akaun	.....			
16. Tasawwur Islam	.....			
17. Sains Pertanian	.....			
18.	.....			
19.	.....			
PENGAJIAN TINGGI					
Nama Institusi	Tahun	Ijazah/Diploma	Bidang Pengkhususan / PNGK		
SEKOLAH AGAMA					
Tahun :	Darjah :		Pangkat :		
PENGETAHUAN BAHASA					
Pertuturan			Tulisan		
PENGALAMAN / PEKERJAAN (SWASTA)					
Nama Jawatan / Pekerjaan	Majikan dan Alamat	Gaji	Tempoh Perkhidmatan		Sebab Berhenti
			Dari	Hingga	

PENGALAMAN / PEKERJAAN (KERAJAAN, BADAN BERKANUN, TENTERA, POLIS)																																												
Nama Jawatan					Taraf Jawatan (Tetap, Sementara, Kontrak)					Jabatan																																		
Gaji Bersih Sebulan					Gred Gaji		Pangkat	Tempoh Perkhidmatan Dari			Hingga		Sebab Berhenti																															
LESEN MEMANDU																																												
<table border="1"> <tr> <td>A</td><td>A1</td><td>B</td><td>B1</td><td>B2</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>E1</td><td>E2</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td><td>M</td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>													A	A1	B	B1	B2	C	D	E	E1	E2	F	G	H	I	M																Tarikh Tamat Tempoh	
A	A1	B	B1	B2	C	D	E	E1	E2	F	G	H	I	M																														
													Dari	Hingga																														
													Tandakan (X)																															
KEGIATAN-KEGIATAN LUAR																																												
Di Sekolah / Maktab / Universiti							Di Luar Sekolah / Maktab / Universiti																																					
BUTIRAN KELUARGA																																												
Nama							Umur (Tahun)		Tempat Lahir (Negeri)			Alamat Tempat Tinggal																																
Bapa																																												
Ibu																																												
Penjaga																																												
	Bangsa		Kewarganegaraan			Agama		Tanggungjawab			Pekerjaan dan Alamat Majikan																																	
Bapa																																												
Ibu																																												
Penjaga																																												
BUTIRAN KELUARGA YANG BEKERJA DI MAJLIS PERBANDARAN PONTIAN (JIKA ADA)																																												
<i>*Butiran ini diperlukan bagi tujuan Penilaian Integriti.</i>																																												
Nama							Pertalian																																					
Jawatan																																												
Nama							Pertalian																																					
Jawatan																																												

PENGAKUAN PEMOHON

Nama, pekerjaan dan alamat orang yang dibuat rujukan (*bukan saudara mara pemohon*)

1. Nama :
- Pekerjaan :
- Alamat :

Saya akui bahawa keterangan yang saya beri adalah benar dan betul. Saya memahami bahawa sekiranya ada antara maklumat itu didapati palsu, permohonan saya akan dibatalkan dan sekiranya saya telah diberi tawaran, perkhidmatan saya akan ditamatkan serta merta.

Tarikh :

.....
(*Tandatangan Pemohon*)

**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN JAWATAN DI DALAM MAJLIS PERBANDARAN PONTIAN**

MAKLUMAN :

SEBELUM MENGEMUKAKAN PERMOHONAN, PASTIKAN ALAMAT EMAIL TELAH DIISI, SEMUA KEPERLUAN SERTA DOKUMEN YANG DIPERLUKAN TELAH LENGKAP SEPERTI BERIKUT :-

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Borang Permohonan MPPn/JKP.01.Pin.3 | <input type="checkbox"/> |
| 2. Sekeping gambar terkini berukuran pasport telah ditampal dengan kemas | <input type="checkbox"/> |
| 3. Satu salinan kad pengenalan dan salinan lesen yang disahkan | <input type="checkbox"/> |
| 4. Satu salinan Surat Beranak/Sijil Kelahiran yang disahkan | <input type="checkbox"/> |
| 5. Satu salinan Keputusan SPM yang disahkan | <input type="checkbox"/> |
| 6. Satu salinan Sijil Tamat/Berhenti Sekolah yang disahkan | <input type="checkbox"/> |
| 7. Satu salinan sijil Politeknik/Universiti yang disahkan dan sertakan pengiktirafan JPA (<i>jika berkaitan</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 8. Satu salinan keputusan STPM yang disahkan (<i>jika ada</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Satu salinan Diploma dan Transkrip yang disahkan dan sertakan pengiktirafan JPA (<i>jika ada</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 10. Satu salinan Ijazah/Bachelor dan Transkrip yang disahkan dan sertakan pengiktirafan JPA (<i>jika ada</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 11. "Video resume" dalam bentuk pendrive berdurasi tidak lebih 3 minit (bagi permohonan jawatan Gred 5 ke atas) | <input type="checkbox"/> |
| 12. Satu salinan Sijil Sekolah Agama Johor / Sijil Komputer yang disahkan (<i>jika ada</i>) | <input type="checkbox"/> |
| 13. Satu salinan kelulusan/perakuan/pengelesen/pelepasan/kenyataan perkhidmatan/laporan penilaian prestasi (3 tahun) / surat kelulusan pengisytiharan harta daripada ketua jabatan atau pihak berkuasa berkenaan yang terkini bagi mereka yang sedang berkhidmat (<i>Wajib bagi kakitangan kerajaan</i>) | <input type="checkbox"/> |

* Kegagalan mematuhi perkara (1) - (13) akan menyebabkan borang permohonan tidak lengkap dan ia tidak akan dapat dipertimbangkan.

Alamatkan permohonan kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS PERBANDARAN PONTIAN
JALAN ALSAGOFF, 82000 PONTIAN JOHOR
(U/P: JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN)**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 07 JULAI 2026

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Permohonan Lengkap

Permohonan Tidak Lengkap

Telah disemak :

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------